Принято на заседании Совета лицея Протокол №7 от «14» 06 2018 г.	Согласовано: Председатель профкома _____ Н.С.Хахалева	Утверждено педагогическим советом лицея протокол №11 от «14» 06 2018 г.	Введено в действие приказом по МОУ лицею №4 № 196-ОД от «14» 06 2018 г. Директор МОУ лицея №4 _____ В.Н.Сушкова

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ЛИЦЕЙ № 4 КРАСНОАРМЕЙСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА"

Подписан: МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ЛИЦЕЙ № 4 КРАСНОАРМЕЙСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА"
DN: ИНН=003448015975, СНИЛС=01424511800, ОГРН=1023404359560, STREET="400082, г. Волгоград, ул. 50 лет Октября, 23", E=4licey@gmail.com, C=RU, S=Волгоградская область, L=Волгоград, O="МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ""ЛИЦЕЙ № 4 КРАСНОАРМЕЙСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА""", G=Валентина Николаевна, SN=Сушкова, T=директор, CN="МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ""ЛИЦЕЙ № 4 КРАСНОАРМЕЙСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА"""
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2021.03.30 09:41:18+03'00'
Foxit Reader Версия: 10.1.1

Правила внутреннего распорядка МОУ лицея №4
01-24-2-12

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка для обучающихся, родителей (законных представителей) и работников (далее - Правила), разработаны в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона « Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998г. № 124-ФЗ (с изменением от 20.07.2009г. № ЮЗ-ФЗ), Санитарно-гигиенических правили нормативов «Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях» СанПин 2.4.2.2821-10, Уставом МОУ лицея №4

1.2. Настоящие правила устанавливают учебный распорядок для учащихся, трудовой распорядок для работников, определяют основные нормы и правила поведения в здании, на территории лицея, а также на всех внешкольных мероприятиях с участием обучающихся лицея.

1.3. Правила имеют целью создание оптимальных условий для организации учебно-воспитательного процесса, успешного освоения обучающимися образовательных программ, воспитания культуры поведения и навыков общения, укрепления дисциплины и сохранения жизни и здоровья обучающихся.

1.4. Дисциплина в лицее поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к учащимся не допускается.

1.5. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися лицея.

2. Цели и задачи

Цели:

-упорядочение учебно-воспитательного процесса в соответствии с нормативно-правовыми документами;

- обеспечение конституционных прав учащихся на образование и

здоровьесбережение.

- Задачи:
- обеспечение успешного освоения учащимися образовательных программ;
- воспитание уважения к личности, ее правам;

-развитие культуры поведения и навыков общения.

1. Права, обязанности и ответственность учащихся

1.1. **Учащиеся имеют право на:**

1.1.1. Предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и природных творческих способностей.

1.1.2. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном положением об обучении по индивидуальному учебному плану;

1.1.3. Повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые Школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности;

3.1.4 В соответствии с пунктом 6 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации» обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в лицее;

3.1.5 Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

3.1.6. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

3.1.7 Каникулы в соответствии с годовым учебно-календарным графиком;

3.1.8. Перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании;

3.1.9. Перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

3.1.10. Ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в лицее; ;

3.1.11. Бесплатное пользование учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федеральных государственных требований, библиотечно- информационными ресурсами, учебной базой лицея;

3.1.12 Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, смотрах, в том числе в других массовых мероприятиях;

3.1.13.Поощрение за успехи в учебной, творческой, конкурсной деятельности.

3.1.14. Благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3.1.15. Обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.2 Учащиеся обязаны:

3.2.1. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным

планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

3.2.2. Ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые лицеем;

3.2.3. Выполнять требования Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов лицея по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3.2.4.Заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

3.2.5. Немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшим с ними или очевидцами которого они стали;

3.2 .6. Уважать честь и достоинство других учащихся и работников лицея, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;

3. 2.7. Бережно относиться к имуществу лицея.

3.2.8. Соблюдать режим организации образовательного процесса, принятый в лицее;

3.2.9. Не осуществлять действия, влекущие за собой нарушение прав других граждан на благоприятную среду жизнедеятельности без окружающего табачного дыма и охрану их здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака;

3.2.10. Решать спорные и конфликтные ситуации мирно, на принципах взаимного уважения, учетом мнений участников спора. Если такое невозможно, обращаться за помощью к преподавателю или администрации лицея;

3.2.11. Посещать уроки по расписанию и не пропускать занятия без уважительной причины. В случае пропуска занятий, учащийся должен предоставить преподавателю, справку из медицинского учреждения или заявление родителей (лиц, их заменяющих) о причине отсутствия;

3.2.12. Внешний вид соответствует Положению о школьной форме.

3.3 Учащимся запрещается:

3.3.1. Приносить, передавать, использовать в лицее и на ее территории оружие, спиртные напитки, табачные изделия, токсические и наркотические вещества и иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) деморализовать образовательный процесс;

3.3.2. Приносить, передавать и использовать любые предметы и вещества, могущие привести к взрывам, возгораниям и отравлению;

3.3.3. Приходить в лицей в грязной, мятой одежде, неприлично короткой или открытой одежде, открыто демонстрировать принадлежность к различным фан-движениям, каким бы то ни было партиям, религиозным течениям и т.п.

3.3.4. Применять физическую силу в отношении других учащихся, работников лицея и иных лиц;

3.3.5.Играть в азартные игры, проводить операции спекулятивного характера. В противном случае, администрация лицея, классные руководители, дежурные

преподаватели могут изъять имущество до прихода родителей (законных представителей) обучающегося;
3.3.6. Использовать ненормативную лексику;
3.3.7. За неисполнение или нарушение устава лицея, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности учащиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами.

4. Поощрения и дисциплинарное воздействие

4.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, повышение качества обученности, за безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеучебной деятельности к учащимся школы могут быть применены следующие виды поощрений:
- объявление благодарности учащемуся;
- - отправление благодарственного письма родителям (законным представителям) учащегося;
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом.

4.2. За нарушение Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов лицея к учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного воздействия: меры воспитательного характера, дисциплинарные взыскания.
3.3. Меры воспитательного характера представляют собой действия администрации лицея, ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения правил поведения в лицее, осознание учащимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств учащегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.
4.4.К учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:
- замечание;
- выговор;
- отчисление из лицея (при достижении им 15-летнего возраста).

4.5. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).
4.6. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска.
4.7. При выборе меры дисциплинарного взыскания, учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, советов родителей.
4.8. За неоднократное совершение дисциплинарных проступков, допускается применение отчисления несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста 15 лет, из лицея. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в лицее оказывает отрицательное

влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников лицея.

5. Правила поведения в лицее.

5 I. Приходить в лицей следует за 10-15 минут до начала уроков в чистой, выглаженной одежде делового стиля, иметь опрятный вид и аккуратную прическу.
5.2. Необходимо иметь с собой дневник (основной документ обучающегося) и все необходимые для уроков принадлежности.
5.3.Обучающиеся должны пользоваться гардеробом: войдя в лицей, обучающиеся должны снять верхнюю одежду и надеть сменную обувь.
5.4. Перед началом уроков учащиеся должны свериться с расписанием, и ждать начала урока у своего класса. По расписанию занятий с разрешения преподавателя войти в класс и подготовиться к уроку.
5.5. После окончания занятий нужно получить одежду из гардероба, аккуратно одеться и покинуть лицей, соблюдая правила вежливости и правила безопасности поведения на улице.

6. Поведение на перемене.

6.1.Учащиеся обязаны использовать время перерыва для отдыха.
6.2.При движении по коридорам, лестницам, проходам придерживаться правой стороны.
Во время перерывов (перемен) обучающимся ***запрещается:***
6.3. Шуметь, мешать отдыхать другим, бегать по лестницам, вблизи оконных проёмов и в других местах, не приспособленных для игр.
*6.4.*Толкать друг друга, бросаться предметами и применять физическую силу для решения любого рода проблем.
6.5.Употреблять непристойные выражения и жесты в адрес любых лиц, запугивать, заниматься вымогательством. Нарушение данного пункта влечет за собой применение мер, предусмотренных законодательством РФ.
6.6.В случае отсутствия следующего урока, учащиеся могут находиться в вестибюле, гардеробе.

7. Поведение и правила на уроке.

7.1.Учащиеся занимают свои места в классе на занятиях с учетом психофизических особенностей обучающихся.
7.2.Каждый преподаватель определяет специфические правила при проведении занятий по своему предмету, которые не должны противоречить Федеральным законам, нормативным документам и локальным актам лицея. Эти правила обязательны для исполнения всеми обучающимися.
7.3.Перед началом урока, учащиеся должны подготовить свое рабочее место, и все необходимое для работы в классе.
7.4.При входе преподавателя в класс, учащиеся встают в знак приветствия и садятся после того, КАК Преподаватель ответит на приветствие и разрешит сесть. Подобным образом учащиеся приветствуют любого взрослого человека вошедшего во время занятий в класс.

7.5.Время урока должно использоваться только для учебных целей. Во время урока нельзя шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других посторонними разговорами, играми, слушанием музыки через наушники и другими, не относящимися к уроку, делами.
7.6.По первому требованию преподавателя учащийся должен предъявить дневник. Записи в дневнике должны выполняться аккуратно. После каждой учебной недели родители учащегося должны ставить свою подпись в дневнике.
7.7. При готовности задать вопрос или ответить, следует поднять руку и получить разрешение преподавателя.
7.8.Если учащемуся необходимо выйти из класса, он должен попросить разрешения преподавателя.
7.9. Только когда преподаватель объявит об окончании урока, обучающийся вправе встать, навести чистоту и порядок на своём рабочем месте и выйти из класса.
7.10. Учащиеся должны иметь сменную обувь,.
7.11. Учащиеся должны иметь спортивную форму и обувь для уроков физической культуры, а также специальную одежду для уроков технологии (технический и обслуживающий труд). При отсутствии такой одежды, обучающиеся остаются в классе, но к занятиям не допускаются.
7.12. Запрещается во время уроков пользоваться мобильными телефонами и другими устройствами, не относящимися к учебному процессу. Следует отключить и убрать все технические устройства (плееры, наушники, игровые приставки и пр.), перевести мобильный телефон в тихий режим и убрать его со стола. В случае нарушения, учитель имеет право изъять техническое устройство на время урока. При неоднократном нарушении этих требований устройство возвращается только в присутствии родителей (законных представителей) учащихся.
7.13.Удаление учащихся с урока запрещено.

8. Поведение во время проведения внеурочных мероприятий.

8.1. Перед проведением мероприятий, учащиеся обязаны проходить инструктаж по технике безопасности.
8.2. Следует строго выполнять все указания руководителя при проведении массовых мероприятий, избегать любых действий, которые могут быть опасны для собственной жизни и для окружающих.
8.3. Учащиеся должны соблюдать дисциплину, следовать установленным маршрутом движения, оставаться в расположении группы, если это определено руководителем.
8.4. Строго соблюдать правила личной гигиены, своевременно сообщать руководителю группы об ухудшении здоровья или травме.
8.5. Обучающиеся должны уважать местные традиции, бережно относиться к природе, памятникам истории и культуры, к личному и групповому имуществу.
8.6.Запрещается применять открытый огонь (факелы, свечи, фейерверки, хлопушки, костры и др.), устраивать световые эффекты с применением химических, пиротехнических и других средств, способных вызвать возгорание.

9. Поведение в столовой

9.1.Учащиеся соблюдают правила гигиены: тщательно моют руки перед едой.

9.2. Учащиеся обслуживаются в буфете в порядке живой очереди, выполняют требования работников столовой, соблюдают порядок при покупке пищи. Проявляют внимание и осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд.
9.3. Употреблять еду и напитки, приобретённые в столовой и принесённые с собой, разрешается только в столовой.
9.4.Убирают за собой столовые принадлежности и посуду после еды.
9.5.В случае опоздания на урок необходимо постучаться в дверь кабинета, зайти, поздороваться, с учителем, извиниться за опоздание и попросить разрешения сесть на место.

10. Защита прав учащихся

10.1. В целях защиты своих прав учащиеся и их родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей вправе:
- направлять в органы управления лицея обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий учащихся;
- использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и иных интересов.

10.2. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста 15 лет, и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.
10.3. При отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания необходимо незамедлительно проинформировать орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования. Орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования и родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, отчисленного из лицея, не позднее, чем в месячный срок принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним обучающимся общего образования.
10.4. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.
10.5. Порядок применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания устанавливается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

11. Права и обязанности работников

11.1.1.Работники Учреждения обязаны:
- работать честно и добросовестно, строго выполнять учебный режим, приказы администрации обязанности, возложенные на них уставом, правилами внутреннего

трудового распорядка, трудовым договором, положениями и должностными инструкциями;
-соблюдать дисциплину труда, вовремя приходить на работу, соблюдать установленную продолжительность рабочего времени, максимально используя его для творческого и эффективного выполнения возложенных на них обязанностей, воздерживаться от действий, мешающих другим работникам выполнять свои трудовые обязанности;
-соблюдать требования техники безопасности и охраны труда, производственной санитарии, гигиены, противопожарной охраны, предусмотренные соответствующими правилами и инструкциями;
-быть всегда внимательными к обучающимся, вежливыми с родителями (законными представителями) обучающихся и членам коллектива;
-повышать свой методический и культурный уровень, квалификацию;
-содержать свое рабочее место в чистоте и порядке, соблюдать установленный порядок хранения материальных ценностей и документов;
-своевременно заполнять и аккуратно вести установленную документацию;
-проходить в установленные сроки периодические медицинские осмотры;
11.1.2.Круг конкретных функциональных обязанностей, которые каждый работник выполняет по своей должности, специальности и квалификации, определяется должностными инструкциями, утвержденными директором лицея, трудовыми договорами.
11.1.3.Педагогические работники несут полную ответственность за жизнь и здоровье детей во время проведения уроков, внеклассных и внешкольных мероприятий, организуемых лицеем. Обо всех случаях травматизма обучающихся работники обязаны немедленно сообщить администрации лицея.
11.1.4.Приказом директора лицея в дополнение к учебной работе на учителей может быть возложено классное руководство, заведование учебными кабинетами, а также выполнение ДРУГИХ образовательных функций.
11.1.5.Педагогический работник обязан:
-со звонком начинать урок и со звонком его окончить, не допуская бесполезной траты учебного времени;
-иметь поурочные планы на каждый учебный час, включая классные часы;
-независимо от расписания уроков присутствовать на всех мероприятиях, запланированных для учителей и учащихся;
-к первому дню каждой учебной четверти иметь тематический план работы;
-ВЫПОЛнять приказы учебной части точно и в срок;
-выполнять все приказы директора лицея, при несогласии с приказом обжаловать выполненный приказ в комиссию по трудовым спорам;
-классный руководитель обязан в соответствии с расписанием и планом воспитательной работы один раз в неделю проводить классные часы (планы воспитательной работы составляются один раз в год).
11.1.6.В случае неявки на работу по болезни работник обязан при наличии такой возможности известить администрацию как можно раньше, а также предоставить листок временной нетрудоспособности в первый день выхода на работу.

11.2.Педагогический работник лицея имеет право на:
11.2.1.Свободу преподавания, свободное выражение своего мнения, свободу от вмешательства в профессиональную деятельность;
11.2.2. Свободу выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
11.2.3. Творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения воспитания в пределах реализуемой образовательной программы;
11.2.4.Выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;
11.2.5. Осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрений- инноваций;
11.2.6.Бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в лицее;
11.2.7.Участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности лицея, в том числе через органы управления и общественные организации;
11.2.8.Обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
11.2.9.Защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

12. Обязанности и права родителей (законных представителей)

Родители (законные представители) учащегося **обязаны:**
12.1. Обеспечить получение учащимся общего образования;
12.2.Соблюдать правила внутреннего распорядка лицея, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между лицеем и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;
12.3. Уважать честь и достоинство учащихся и работников лицея.
12.4. Родители (законные представители) имеют **право:**
-Выбирать до завершения получения учащимся основного общего образования с учетом мнения обучающегося, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, предлагаемые лицеем;
-Знакомиться с уставом Лицея, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;
-Знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости

обучающегося;
-Защищать права и законные интересы учащегося;
-Получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающегося, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающегося;
-Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;
-Использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов. <

13.Режим образовательного процесса

13.1.Календарный график на каждый учебный год утверждается приказом директора Лицея.
13.2.Учебный год в Лицее начинается с 1 сентября и заканчивается 30 мая. Продолжительность учебного года составляет 34 недели. Учебный год разделен на четыре четверти.
13.3.Продолжительность каникул в течение учебного года - не менее 30 календарных дней, летом - 93 календарных дня.
13.4.Численный состав групп по предметам определяется Учебными планами лицея и составляет от 3 до 12 обучающихся в одной группе.
13.5.Продолжительность урока (академического часа) 40 минут с перерывами между уроками 10-20 мин.
13.6.Предельная нагрузка учащихся устанавливается в соответствии с Учебными планами и Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативам (СанПиН 2.4.2.2821-10). Расписание уроков составляется с учетом умственной работоспособности обучающихся в течение дня и недели, утверждается директором лицея.
13.7.В соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10» для облегчения процесса адаптации детей к требованиям общеобразовательного учреждения в 1-х классах применяется ступенчатый метод постепенного наращивания учебной нагрузки:
продолжительность урока в первых классах - 35 минут (сентябрь-декабрь), 40 минут (январь-май)
13.8.В середине учебного дня проводится динамическая пауза продолжительностью 40 минут.
13.9.С целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся на уроках в начальной, средней и старшей школе проводятся физкультминутки, динамические паузы и гимнастика для глаз.
13.10.В оздоровительных целях в лицее создаются условия для удовлетворения биологической потребности обучающихся в движении. Эта потребность реализуется посредством ежедневной двигательной активности обучающихся.:
-3 урока физической культуры в неделю;
-физкультминутки на уроках;
-динамические паузы в 1 классе;
-подвижные перемены;
-внеклассные спортивные занятия и соревнования;
-Дни здоровья;
-прогулка на свежем воздухе.
13.11. В лицее по желанию и запросам родителей (законных представителей) могут

открываться группы продленного дня обучающихся, которые начинают свою работу после окончания уроков. Режим работы каждой группы утверждается директором лицея. Группы продленного дня действуют на основании Положения о группах продленного дня.
13.12.Учащиеся должны приходить в лицей заранее. Опоздание на уроки недопустимо.
13.13.Школа работает по графику шестидневной рабочей недели с одним выходным днем в воскресенье. Режим работы лицея: с 8.00 до 20.00 часов.
13.14.Продолжительность учебной недели:
- 5-ти дневная рабочая неделя в 1-5 классах;
- 6-ти дневная рабочая неделя в 6-11 классах.
13.15.Учащиеся 2-9 классов аттестуются по четвертям, обучающиеся 10-11 классов-по полугодиям. Оценивание уровня знаний, умений и навыков обучающихся и качество преподавания проводится в соответствии с Положениями о текущем контроле, промежуточной аттестации, внутришкольном контроле.
13.16.В период осенних, зимних, весенних каникул педагогический и учебно-вспомогательный персонал работают согласно утвержденному плану работы, графиками работ с указанием видов деятельности, которую будет выполнять педагог на каникулах. В этот период он может привлекаться к педагогической, методической организационной работе, связанной с реализацией образовательной программы в пределах установленного ему объема учебной нагрузки.

14. Оценка.

14.1.Отметки выставляются учителем за учебные виды работ, предусмотренные программой прохождения материала, и доводятся до сведения ученика в тот же день.
14.2.Не разрешается выставление отметок за поведение.
14.3.Работы, не выполненные или не сданные на проверку в установленный срок по причине систематической неподготовленности обучающегося к уроку, могут быть оценены учителем оценкой неудовлетворительно.
14.4.Итоговые отметки выставляются на основании не менее 3-х текущих отметок.
14.5.В случае невозможности аттестовать знания обучающегося из-за многочисленных пропусков уроков, ему может быть назначена административная контрольная работа.
14.6.В случае неявки учащегося на административную контрольную работу без уважительной причины ему может быть выставлена итоговая отметка неудовлетворительно.
14.7.Исправление итоговых оценок возможно по письменному заявлению обучающегося и его родителей, поданному в течение 2-х дней со дня получения оценки. Для пересмотра оценки приказом директора создается комиссия.
14.8.Исправление текущей отметки возможно по согласованию с ведущим учителем.
14.9.В случае получения учеником неудовлетворительной отметки за четверть ему назначаются обязательные дополнительные занятия в каникулярное время.
14.10.Учащиеся, имеющим годовые неудовлетворительные отметки, назначаются обязательные дополнительные занятия в летние каникулы с последующей сдачей экзаменов в августе месяце.

14.11 .В случае получения учащимся 2-х и более неудовлетворительных отметок по предметам за год, обучающийся оставляется на повторное обучение в том же классе.
14.12.В случае получения учащимся неудовлетворительной годовой отметки по предметам углубленного изучения, он отчисляется из лицея.
14.13.В случае получения учащимся 1 неудовлетворительной годовой отметки, по заявлению родителей и решением педагогического совета, может быть переведен в следующий класс условно сроком на 1 четверть или 1 полугодие.

15. Заключительное положение.

15.1.Настоящие правила действуют на всей территории Лицея и распространяются на все мероприятия с участием учащихся Лицея.
15.2.Настоящие Правила вывешиваются в Лицее на видном месте для всеобщего ознакомления и подлежат размещению на сайте Лицея.

Прошито, пронумеровано
и скреплено печатью
на 10 (десять) **листах**
Директор МОУ лицей №1
_____ В.Н. Сушкова